



SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

20 LUGLIO 2017

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA A FAVORE DEI CORSI DI STUDIO DEL POLITECNICO DI MILANO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE ANNO ACCADEMICO 2017/2018 (LABORATORI ANNUALI E I SEMESTRE)

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 09.05.1989, n.168 recante “Istituzione del Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica”, e successive modificazioni;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”, e successive modificazioni;

VISTA la Legge 19.11.1990, n.341 recante “Riforma degli ordinamenti didattici universitari.”;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”, e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modificazioni;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, e successive modificazioni;

VISTA la Legge 06.11.2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità per il triennio 2016/2017/2018;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 recante “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTI i DD.MM. del 03.11.1999, n. 509, del 04.08.2000 e del 22.10.2004, n. 270, relativi alla determinazione delle classi di laurea;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano vigente;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Milano vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, emanato con D.R. n. 3037 del 13.11.2013;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano, emanato con D.R. n. 2131 del 26.06.2014;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “Attuazione dell’art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e successive modificazioni;

VISTO il D.R. n. 3194 del 12/06/2017 con cui è stato emanato il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e di supporto alla didattica, ai sensi dell’Art. 23 della Legge 30.12.2010, n.240;

VISTA altresì la deliberazione adottata dalla Giunta di Dipartimento di Ingegneria Gestionale nella seduta del 21/06/2017 relativamente all’approvazione di attivazione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di supporto alla didattica da svolgersi secondo le disposizioni dettate dal relativo Regolamento prima citato;

VERIFICATA ED ACCERTATA la sussistenza della necessaria copertura finanziaria degli incarichi di attività di supporto alla didattica sul progetto didattica integrativa DDH6STUD02;

DECRETA

Art. 1 Indizione

E’ indetta una selezione per il conferimento di incarichi di supporto alla didattica a favore dei Corsi di studio del Politecnico di Milano - Dipartimento di Ingegneria Gestionale, presso le sedi dell’Ateneo relativamente agli SSD afferenti al Dipartimento di Ingegneria Gestionale (DIG), come da “Allegato 1”.

POLITECNICO DI MILANO

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo al link www.polimi.it -> Ateneo -> Albo ufficiale di Ateneo e sul sito istituzionale del Dipartimento, al link www.dig.polimi.it -> Albo e Bandi -> Bandi, per almeno 14 (quattordici) giorni naturali e consecutivi.

Ciascun incarico avrà per oggetto l'espletamento dell'attività di supporto alla didattica dei laboratori di cui all'elenco riportato nell'**Allegato 1**; il collaboratore dovrà supportare il docente nella gestione del laboratorio dal punto di vista organizzativo e di valutazione dell'apprendimento, durante le attività didattiche **annuali e del 1° semestre dell'Anno Accademico 2017/2018**.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda soggetti italiani e stranieri di comprovata capacità e qualificazione, in possesso di accertate competenze che ne assicurano l'idoneità a svolgere i compiti richiesti.

I candidati devono possedere i seguenti requisiti d'accesso entro la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- laurea triennale o di I livello o titoli equivalenti, anche conseguiti all'estero, ed adeguato curriculum professionale;
- laurea magistrale o di II livello o specialistica o titoli equivalenti, anche conseguiti all'estero, ed adeguato curriculum professionale o dottorato di ricerca;
- possedere un adeguato curriculum professionale.

Costituiranno titolo preferenziale per la valutazione comparativa:

- a) il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione all'esercizio della professione o di titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- b) essere titolare di un assegno di ricerca, o iscritto a un corso di dottorato;
- c) aver svolto precedente attività di supporto alla didattica presso il Politecnico di Milano o altro Ateneo, riferita a corsi o moduli curriculari di cui al bando negli ultimi 3 anni;
- d) aver maturato esperienze professionali su argomenti attinenti la collaborazione didattica oggetto del bando.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Nel caso in cui il/i titolo/i di studio di cui ai punti precedenti sia/siano stato/i conseguito/i all'estero, deve/devono essere titolo/i ufficiale/i del sistema universitario estero, rilasciato/i da una istituzione ufficialmente riconosciuta nel sistema estero di riferimento.

I candidati extra UE possono presentare domanda di partecipazione alle selezioni a condizione che siano già in possesso del permesso di soggiorno in Italia oppure della relativa ricevuta di rilascio/rinnovo.

Non possono partecipare alla selezione:

- a) coloro i quali hanno un rapporto di parentela, di coniugio o di affinità entro il 4° grado compreso o coloro che hanno un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso (così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n.76), o coloro che sono in stato di convivenza di fatto (così come regolato dall'Art. 1 commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n.76), con un Professore di I o di II fascia del Dipartimento che ha emanato il bando, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;
- b) coloro i quali siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, o che abbiano procedimenti penali pendenti.

Art. 3 Definizione delle collaborazioni e corrispettivo

Le collaborazioni nonché il relativo compenso orario sono indicati nella Tabella "**Allegato 1**" che è parte integrante del presente bando.

Il contratto prevedrà un numero **minimo di 10 ore fino a un massimo di 100** per ogni Settore Scientifico Disciplinare, da svolgersi nel periodo indicato nell'**Allegato 1**.

Il compenso orario previsto per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto stipulato è fissato in **€ 55,00** al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, e assistenziali a carico del collaboratore, come da disposizioni di legge.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda, documenti richiesti e cause di esclusione

La domanda di partecipazione è predisposta, a pena di esclusione, su apposito modulo allegato alla presente selezione e disponibile sul sito istituzionale del Dipartimento, al link www.dig.polimi.it -> Albo e Bandi -> Bandi.

Nella domanda di partecipazione (Allegato 2) dovrà essere indicato Settore o Settori Scientifico Disciplinari (SSD), unitamente al relativo laboratorio di interesse a cui si intende partecipare, come indicato nell'Allegato 1.

Alla domanda il candidato deve allegare:

- **curriculum**, redatto secondo il formato europeo, scientifico, professionale e didattico da cui si possa desumere l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto del Bando,
- **fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, così come qualificato agli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Devono essere inoltre allegati i seguenti documenti:

- a) **autocertificazioni** relative al conseguimento dei titoli di studio, scientifici e professionali;
- b) **fotocopia** del/i titolo/i richiesta, corredato/i di traduzione italiano o in inglese, in caso di titolo/i conseguito/i all'estero;
- c) per i titolari di **assegno di ricerca**, l'autorizzazione preventiva e obbligatoria del Responsabile scientifico;
- d) per i **dottorandi di ricerca**, l'autorizzazione preventiva e obbligatoria del Coordinatore del Collegio Docenti della Scuola di Dottorato;
- e) per il **personale del Politecnico di Milano**, l'autorizzazione preventiva ed obbligatoria del Responsabile della Struttura di appartenenza;
- f) per i **dipendenti di altre pubbliche amministrazioni**, l'autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza;
- g) l'elenco dettagliato di tutti gli altri titoli che si ritengono utili ai fini della valutazione;

I titoli di studio conseguiti in Italia richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione (art. 2 che precede) sono dichiarati direttamente nella domanda di ammissione, che costituisce **dichiarazione sostitutiva di certificazione** e di atto di notorietà e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

La domanda dovrà essere completa dei seguenti dati:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. luogo di residenza fiscale che il candidato elegge ai fini del presente avviso, nonché ogni eventuale variazione in merito, che deve essere comunicata tempestivamente a: Politecnico di Milano – Dipartimento di Ingegneria Gestionale– Piazza L. da Vinci, 32 -20133 Milano.
5. il possesso dei requisiti e titoli richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione;
6. l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
7. nel caso di dipendenti di altre pubbliche amministrazioni è necessario, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di cui dovranno essere dichiarati gli estremi nella domanda.
8. autorizzazione, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs 33/2013 alla pubblicazione del C.V. allegato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente - Consulenti e collaboratori

I titoli di studio conseguiti all'estero richiesti all'art.2 ai fini dell'ammissione alla presente selezione devono essere allegati:

- in originale o in copia autenticata da autorità italiana, legalizzati¹ e corredati da traduzione certificata o giurata (in italiano o in inglese);
- con diploma supplement, o dichiarazione di valore, o transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione.

¹ Si prega di notare che nei Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione de L'Aia del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri, la necessità di legalizzare gli atti e i documenti rilasciati da autorità straniere è sostituita da un'altra formalità: l'apposizione della "postilla" (o apostille) presso la competente autorità interna designata da ciascuno Stato.

Inoltre non è obbligatorio né far legalizzare il titolo di studio né farvi apporre la Postilla dell'Aja se il titolo è stato rilasciato da uno dei Paesi che hanno firmato la Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 o se il titolo di studio è stato rilasciato da un'istituzione tedesca (Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici).

Per informazioni relative alla legalizzazione del titolo si prega di contattare l'Ambasciata o il Consolato Italiano presso il nel paese dell'Università che ha conferito il titolo.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito web del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/TraduzioneLegalizzazioneDocumenti.htm?LANG=IT;

o il sito del CIMEA <http://www.cimea.it/>

o il sito della Convenzione dell'Aia http://www.hcch.net/index_en.php?act=text.display&tid=37

La consegna del/i titolo/i di studio e relativi allegati sopra indicati costituisce condizione necessaria per la stipula del contratto. I candidati non appartenenti all'Unione Europea che alla data di presentazione della domanda di ammissione:

- siano in possesso del permesso di soggiorno in Italia o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive sopra menzionate limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
- non siano ancora in possesso del **Permesso di soggiorno in Italia**, non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà sopra menzionate, ma devono produrre i titoli di studio conseguiti in Italia, richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione, in originale o in copia autenticata da autorità italiana.
- non siano in grado di presentare i titoli di studio conseguiti in Italia così come indicato, dovranno allegare alla domanda **una fotocopia del titolo di studio**, per poi necessariamente consegnare il titolo di studio secondo le modalità descritte nel precedente paragrafo qualora risultassero vincitori della selezione. La consegna del titolo di studio in originale o in copia autenticata da autorità italiana costituisce condizione necessaria per l'inizio dell'attività.

La documentazione presentata dai candidati rimarrà agli atti dell'Amministrazione e non verrà restituita.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione alla procedura, i candidati che all'atto della presentazione della domanda di ammissione non siano in grado di presentare il titolo di studio conseguiti all'estero così come indicato nel precedente paragrafo, dovranno allegare alla domanda una fotocopia dello stesso corredata di traduzione in italiano o inglese, per poi obbligatoriamente presentare il titolo di studio secondo le modalità descritte nel bando.

I candidati che non siano in possesso dei requisiti d'accesso richiesti non saranno ammessi alla valutazione comparativa.

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre il giorno **20 Luglio 2017** con una delle modalità alternative indicate di seguito.

<p>RACCOMANDATA A.R CORRIERE ESPRESSO <i>(A tal fine fa fede il timbro e/o la data dell'Ufficio Postale accettante)</i></p>	<p>Politecnico di Milano Dipartimento di Ingegneria Gestionale P.zza Leonardo da Vinci 32, 20133 MILANO</p> <p>Sulla busta/plico della domanda riportare i <u>referimenti del bando</u> come di seguito indicato: DIG 1/2017_ DIDATTICA DIG_L</p>
<p>CONSEGNA A MANO</p>	<p>Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano Piazza Leonardo Da Vinci, 32 20133 Milano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 - 12.30 e dalle ore 13.30 - 16.00;</p> <p>La domanda andrà consegnata in busta o plico chiuso.</p> <p>Sulla busta/plico della domanda riportare i <u>referimenti del bando</u> come di seguito indicato: DIG 1/2017_ DIDATTICA DIG_L</p>
<p>INVIO TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PEC <i>(Si ricorda che il servizio di PEC ha validità legale solo se entrambe le e-mail, quella da cui si invia e quella in cui si riceve il messaggio, sono e-mail di posta certificata.)</i></p>	<p>A: pecdig@cert.polimi.it (allegati in formato pdf non modificabile), indicando nell'oggetto i <u>referimenti del bando</u> come di seguito indicato: DIG 1/2017_ DIDATTICA DIG_L</p> <p>Il sistema PEC permette la ricezione di un messaggio con un allegato di dimensione massima di 22 Mbyte, nel caso di invio di una Pec di maggiori dimensioni si consiglia di suddividere gli allegati in più parti e di procedere quindi con più invii al fine di garantire la ricezione dell'intero messaggio.</p>

I candidati le cui domande siano prodotte oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

POLITECNICO DI MILANO

La busta contenente la domanda, oppure l'oggetto della e-mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve riportare la dicitura:

"Bando di selezione per il conferimento di incarichi di supporto alla didattica"- Dipartimento di Ingegneria Gestionale – DIG1/2017 DIDATTICA DIG L.

Eventuali disguidi nel recapito della domanda, determinati da qualsiasi causa non attribuibile all'Ateneo, sono imputabili esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni in merito.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Può essere disposta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione, via raccomandata A.R., PEC o telegramma, per le seguenti motivazioni:

- l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio di scadenza del bando;
- la mancata presentazione e sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancata presentazione del curriculum formativo professionale;
- la mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente di guida;
- il difetto dei requisiti indicati precedentemente;
- la mancanza di almeno una fotocopia del/i titolo/i richiesta, corredato/i di traduzione italiano o in inglese, in caso di titolo/i conseguito/i all'estero;
- ogni altra ipotesi delle prescrizioni del presente Bando.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, può essere disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 5 Commissione giudicatrice e valutazione titoli

La Commissione esaminatrice, composta da tre docenti e nominata dal Direttore di Dipartimento al termine della scadenza del bando, procede alla valutazione comparativa dei candidati ed alla formazione della graduatoria di merito, sulla base dei titoli di studio e delle esperienze scientifiche, didattiche e professionali richieste dal presente Bando e dichiarate nella domanda di partecipazione.

Sono titoli valutabili solo quelli attinenti alle attività relative all'incarico da conferire e con esclusione dei titoli richiesti come requisiti per l'accesso.

L'idoneità di titoli accademici stranieri è valutata dalla Commissione nel rispetto della vigente normativa nazionale, del Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

La commissione potrà attribuire a ciascun candidato un massimo di **100 punti**. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella valutazione dei titoli e delle esperienze, secondo i criteri indicati nella tabella che segue:

VOTO DI LAUREA	FINO A 50 PUNTI
PRECEDENTI ESPERIENZE DIDATTICHE , CONSIDERANDO IN PARTICOLARE LA DIDATTICA SVOLTA PRESSO IL POLITECNICO DI MILANO NEL MEDESIMO SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE, LA CONTINUITÀ DIDATTICA E L'EVENTUALE L'ESPERIENZA DI INSEGNAMENTO IN LINGUA INGLESE	FINO A 20 PUNTI
PARTECIPAZIONE A PROGETTI DI RICERCA DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE O TITOLARE DI ASSEGNO DI RICERCA PRESSO IL POLITECNICO DI MILANO	FINO A 20 PUNTI
DOTTORATO DI RICERCA (TITOLO O ISCRIZIONE) O TITOLARE DI ASSEGNO DI RICERCA ESTERNO AL POLITECNICO DI MILANO MA CONGRUENTE CON IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE DELL'INSEGNAMENTO A BANDO	FINO A 10 PUNTI

La selezione si intende superata se il candidato ha ottenuto complessivamente una valutazione **non inferiore a 50 punti**.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 6 Approvazione della graduatoria e assegnazione dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

La Commissione giudicatrice stilerà la graduatoria per Settore Scientifico Disciplinare, indicando in ordine decrescente i punteggi conseguiti dai candidati, secondo i criteri indicati nel precedente articolo.

La graduatoria di merito è pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Ateneo al link www.polimi.it -> Ateneo -> Albo ufficiale di Ateneo e sul sito istituzionale del Dipartimento, al link www.dig.polimi.it -> Albo e Bandi -> Bandi.

Al vincitore è data comunicazione del conferimento dell'incarico utilizzando i recapiti indicati nella domanda di partecipazione (Allegato 2).

Il Dipartimento controlla la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata ai sensi delle norme vigenti.

In caso di dichiarazioni false, il Dipartimento procede alla risoluzione del rapporto ed al recupero delle somme eventualmente già corrisposte, ed applica le sanzioni amministrative e le norme penali previste dalla normativa vigente.

Art. 7 Diritti e doveri del titolare dell'incarico

Il titolare dell'incarico:

- deve svolgere personalmente le attività, in stretto coordinamento con il docente responsabile del corso/insegnamento e sotto la sua direzione, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura e coordinandosi con la stessa;
- ha diritto di accedere alla Struttura in cui è inserito e di fruire dei servizi ivi esistenti ai fini dell'espletamento della propria attività; egli è inoltre tenuto ad attenersi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella Struttura;
- è tenuto al rispetto delle esigenze logistiche e didattiche della Struttura;
- ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, dichiara di conoscere il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 e di impegnarsi, qualora risulti vincitore della selezione, a rispettarne le norme;
- deve inoltre annotare le attività svolte in un registro degli impegni sottoposto alla verifica ed all'approvazione del docente responsabile.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, allo scadere della prestazione resa e in considerazione delle ore effettivamente prestate, previa consegna del documento con l'indicazione delle ore svolte controfirmato dal docente titolare dell'insegnamento.

Le ore eventualmente prestate dai collaboratori, in eccedenza a quanto stabilito da ciascun contratto, si intendono a titolo gratuito. Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, il compenso verrà riparametrato in base alle ore effettivamente svolte. Il conferimento della collaborazione di cui al presente avviso e l'attività svolta non danno titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 8 Stipula ed efficacia del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, redatto in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Le prestazioni oggetto del rapporto instaurato inizieranno non prima che ogni singolo incaricato abbia sottoscritto il contratto.

Nel contratto dovranno essere indicati l'anno accademico di riferimento, le attività di supporto alla didattica indicate nel bando, le ore ed il compenso previsti.

Il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di cui al presente Bando è stipulato dal Direttore di Dipartimento.

I candidati dichiarati vincitori della selezione che abbiano conseguito all'estero i titoli di studio richiesti al precedente Art. 2, qualora tali titoli non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, dovranno trasmettere al Responsabile del procedimento amministrativo (RPA), prima della stipula del contratto e a pena di decadenza dal diritto alla stipula dello stesso:

- il **titolo di studio estero in originale o in copia autenticata**, legalizzato e corredato da traduzione certificata o giurata;
- il **diploma supplement**, o la dichiarazione di valore, o i transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione alla selezione.
- **permesso di soggiorno in Italia** o ricevuta della richiesta di rilascio/rinnovo

I vincitori non in possesso di un permesso di soggiorno in corso di validità in Italia dovranno:

- **consegnare prima dell'inizio dell'attività** al Responsabile del procedimento amministrativo (RPA), i **titoli di studio conseguiti in Italia** e richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione, in originale o in copia autenticata da autorità italiana
- presentare il **nulla osta della Prefettura**, necessario alla richiesta del visto d'ingresso.

La mancata presentazione dei documenti richiesti al Responsabile del Procedimento Amministrativo (RPA) comporterà la decadenza dal diritto alla stipula del contratto in caso di mancanza del permesso di soggiorno (o ricevuta di richiesta/rinnovo) e l'impossibilità di dare inizio all'attività in mancanza del visto di ingresso.

I vincitori della selezione dovranno obbligatoriamente superare il Corso Base sulla Sicurezza, così come disciplinato dal D. Lgs. 09.04.2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e dal vigente Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Art. 9 Rinnovo del contratto

Ai fini di garantire la continuità didattica, ai sensi dell'art. 14 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e di supporto alla didattica", ai sensi dell'Art. 23 della Legge 30.12.2010, n.240 del Politecnico di Milano, l'incarico potrà essere rinnovato annualmente per complessivi tre anni accademici alle medesime condizioni previa verifica positiva dell'attività didattica svolta, della sussistenza dell'esigenza didattica e a condizione che non vi siano cause di incompatibilità di cui all'art. 15 del Regolamento medesimo.

Art. 10 Rinuncia e Decadenza

Il vincitore che rinuncia all'incarico dopo l'accettazione dello stesso deve darne comunicazione scritta al responsabile dell'attività, con almeno 15 giorni di anticipo.

La collaborazione si risolve automaticamente:

- 1) in caso di incompatibilità;
- 2) qualora l'incaricato non inizi a svolgere nel termine stabilito dal contratto le prescritte attività o sospenda l'attività ingiustificatamente;
- 3) qualora risulti oggettivamente impossibile adempiere alla prestazione per sopraggiunti comprovati motivi. In questo caso il collaboratore spetta il corrispettivo pari alla parte di attività effettivamente eseguita e attestata dal responsabile dell'attività.

Il rapporto può essere risolto in caso di gravi e ripetute mancanze che pregiudichino l'intera prestazione imputabili al collaboratore. Il rapporto può essere inoltre risolto, prima della naturale scadenza, in caso di disattivazione dell'insegnamento principale dovuta a motivate esigenze didattiche.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente Bando, secondo le disposizioni dettate dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice privacy", il vincitore autorizza il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito WEB di Ateneo il Curriculum Vitae fornito in allegato alla domanda di partecipazione, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Decreto trasparenza) come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi delle Legge 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo", e successive modificazioni, l'Unità Organizzativa competente agli effetti della presente selezione è il Dipartimento di Ingegneria Gestionale.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è l'Ing. Laura Catellani tel. 02.23992702; indirizzo e-mail: laura.catellani@polimi.it.

Art. 13 Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si rinvia al D.R. n. 3194 del 12/06/2017 con cui è stato emanato il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e di supporto alla didattica, ai sensi dell'Art. 23 della Legge 30.12.2010, n.240.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Alessandro Perego



POLITECNICO
MILANO 1863

ALLEGATO 1 / ATTACHMENT 1

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE

DIG 1/2017_ DIDATTICA DIG_L

SSD INSEGNAMENTO SCIENTIFIC DISCIPLINARY SECTOR	NUMERO COLLABORATORI NUMBER OF COLLABORATORS	LABORATORI LABORATORIES	PERIODO DELLA COLLABORAZIONE (semestrale/annuale) PERIOD OF COLLABORATION		ORE MINIME/MASSIME INCARICO MIN/MAX HOURS	COMPENSO ORARIO LORDO GROSS HOURLY WAGE	SEDE ATTIVITA' CAMPUS
ING-IND/17 (Impianti Industriali Meccanici)	6	INDUSTRIAL MANAGEMENT LAB	18/09/2017	8/06/2018	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/17, ING-IND/35 (Impianti Industriali Meccanici, Ingegneria Economico- Gestionale)	7	BUSINESS IN TRANSFORMATION: SOCIAL AND SUSTAINABILITY CHALLENGES LAB [1]	18/09/2017	22/12/2017	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/35 (Ingegneria Economico- Gestionale)	2	DESIGN MANAGEMENT	18/09/2017	22/12/2017	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/35 (Ingegneria Economico- Gestionale)	3	FINANCE LAB	18/09/2017	8/06/2018	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV



**Domanda di partecipazione al Bando di selezione DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L
per il conferimento di incarichi di supporto alla didattica a favore dei Corsi di studio del Politecnico di
Milano – Dipartimento di Ingegneria Gestionale**

AUTODICHIARAZIONE

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000¹

I/La sottoscritto/a _____

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
DATA DI NASCITA	SESSO: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
CITTADINANZA	
PERMESSO DI SOGGIORNO	
N.	
SCADENZA PERMESSO __/__/____	
MOTIVO PERMESSO	
Questura rilascio	
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	C.A.P.
Documento di riconoscimento in corso di validità allegato in fotocopia	
Tipo	
N° documento	
Rilasciato da	
Rilasciato il	scadenza il
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	C.A.P.
TELEFONO	E MAIL
IN POSSESSO DI FIRMA DIGITALE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	PEC

¹ Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003:

I dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

La dichiarazione ai sensi della legge citata può essere rilasciata dai cittadini italiani, dai cittadini dell'Unione Europea e dai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, autorizzati a soggiornare o regolarmente soggiornanti in Italia, con le limitazioni indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.



CHIEDE

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L** per il conferimento di incarichi di collaborazione per l'attività di didattica di supporto ai laboratori annuali e del primo semestre erogati nell'Anno Accademico 2017-2018 dal Dipartimento di Ingegneria Gestionale, per il conferimento delle attività indicate nell'**Allegato 1** per il seguente/i Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i (SSD):

Settore Scientifico Disciplinare (SSD)	Descrizione del SSD	Laboratorio
		<hr/>
		<hr/>
		<hr/>
		<hr/>

Consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara quanto segue:

- a) di non avere un rapporto di coniugio, un rapporto di unione civile o di convivenza ai sensi della legge n. 76 del 20 maggio 2016, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;
- b) di non essere titolare di uno dei contratti previsti dal Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, salvo quanto previsto dall'avviso di selezione;
- c) di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, o di avere procedimenti penali pendenti.



A. QUALIFICA (barrare obbligatoriamente una delle caselle):

- Assegnista di ricerca
- Dottorando
- Esperto esterno
- Personale tecnico-amministrativo

B. TITOLO DI STUDIO (barrare obbligatoriamente una delle caselle):

- Diploma di laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti l'entrata in vigore del D.M.509/1999
- Laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 appartenente alla classe _____
- Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 appartenente alla classe _____
- Titolo di studio conseguito all'estero

Titolo di studio in _____

Conseguito in data _____

Con votazione _____

Presso _____

C. POSSESSO DI ALTRI TITOLI:

- Dottorato di ricerca**

Conseguito in data _____

Con votazione _____

Presso _____

- Assegni di ricerca, diploma di Specializzazione master, borse post dottorato;**

Conseguito in data _____

Con votazione _____

Presso _____

- Abilitazione all'esercizio della professione;**

Conseguito in data _____

Con votazione _____

Presso _____

- Altri Titoli in**

Conseguito in data _____

Con votazione _____

Presso _____



D. ESPERIENZE SCIENTIFICHE E DIDATTICHE:

Esperienza DIDATTICA pregressa svolta negli ultimi 3 anni presso il Politecnico di Milano oppure presso altri Atenei relativamente alle competenze richieste

Struttura	Luogo	Durata (dal al)	Tipo attività	Lingua Insegnamento (IT/ENG)

Attività di RICERCA in qualificati istituti italiani o stranieri

Struttura	Luogo	Durata (dal al)	Tipo attività	Lingua Insegnamento (IT/ENG)

Attività di FORMAZIONE in qualificati istituti italiani o stranieri

Struttura	Luogo	Durata (dal al)	Tipo attività/titolo	Lingua Insegnamento (IT/ENG)

Anni di esperienza DIDATTICA	Anni di esperienza in progetti di RICERCA
<p>o <u>Presso il Politecnico di Milano</u></p> <p><input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> fino a 2 anni <input type="checkbox"/> più di 2 anni</p> <p>o <u>Presso altri Atenei o Enti</u></p> <p><input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> fino a 2 anni <input type="checkbox"/> più di 2 anni</p>	<p>o <u>Presso il DIG</u></p> <p><input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> fino a 1 anno <input type="checkbox"/> più di 1 anno</p> <p>o <u>Presso altri Dipartimenti, Atenei o Enti</u></p> <p><input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> fino a 1 anno <input type="checkbox"/> più di 1 anno</p>



DICHIARO DI ESSERE	DICHIARO DI NON ESSERE
<input type="checkbox"/> dottorando del Politecnico, preventivamente autorizzato dal Collegio dei Docenti (autorizzazione allegata)	<input type="checkbox"/> dottorando del Politecnico
<input type="checkbox"/> assegnista di ricerca del Politecnico preventivamente autorizzato dal responsabile del progetto di ricerca (autorizzazione allegata)	<input type="checkbox"/> assegnista di ricerca del Politecnico
<input type="checkbox"/> dipendente di altra pubblica amministrazione preventivamente autorizzato dall'Amministrazione di Appartenenza (autorizzazione allegata)	<input type="checkbox"/> dipendente di altra pubblica amministrazione

Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice privacy", il sottoscritto **autorizza il Politecnico di Milano a pubblicare* sul sito WEB di Ateneo il proprio Curriculum Vitae**, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Decreto trasparenza" come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016.

Resta inteso che, alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae completo, ma è possibile allegare un ulteriore Curriculum Vitae contenente i dati che ritiene utili per la pubblicazione, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo.

Autorizzo il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito web di Ateneo il mio Curriculum Vitae completo allegato alla domanda.

Data..... Firma.....

Autorizzo il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito web di Ateneo il mio Curriculum Vitae (versione ridotta) allegato alla domanda.

Data..... Firma.....

*** Nel curriculum deve essere esplicitata l'autorizzazione al consenso del trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e alla pubblicazione degli stessi secondo le norme vigenti in materia di trasparenza degli atti amministrativi.**

Il/La sottoscritta/o allega fotocopia di documento di identità in corso di validità e curriculum formativo e professionale in formato europeo.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs 33/2013, in fase di conferimento dell'incarico al vincitore, il C.V. sarà pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente - Consulenti e collaboratori.



Allegati:

- Curriculum redatto secondo il formato europeo, datato e non contenente dati personali, sensibili e giudiziari ai fini della pubblicazione a norma di legge;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Autocertificazioni di titoli di studio, scientifici e professionali per cittadini europei;
- Autorizzazione preventiva ed obbligatoria del Coordinatore del Collegio docenti (per i dottorandi);
- Autorizzazione preventiva ed obbligatoria del Responsabile scientifico (per gli assegnisti);
- Autorizzazione del Responsabile della Struttura di appartenenza (per il personale tecnico-amministrativo);
- Titoli di studio in originale o fotocopia (per cittadini extra UE);
- Permesso di soggiorno in Italia (per cittadini extra UE);
- Copia di richiesta del permesso di soggiorno in Italia (per cittadini extra UE);
- Altro.

Data, _____

Firma

Modulo per assegnisti di ricerca del Politecnico di Milano

Io sottoscritto, _____ titolare dal _____ al _____ dell'assegno di ricerca

presso il Dipartimento di _____ chiedo l'autorizzazione allo svolgimento di attività nell'ambito di una collaborazione di lavoro autonomo presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale per le attività di supporto alla didattica (laboratori I semestre/annuali) per a.a. 2017/2018, bando **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L**, con l'impegno che tali attività, del primo semestre/annuali dell'a.a. 2017/2018 non vadano ad inficiare il proficuo andamento della ricerca.

Milano, il _____

Firma dell'assegnista di ricerca

Visto,
si autorizza.
il Responsabile della ricerca,
Prof.

Luogo, data

Al Coordinatore del Dottorato di Ricerca
in Ingegneria Gestionale
Prof. Paolo Trucco

e p.c. Al Direttore
del Dipartimento di Ingegneria Gestionale
Prof. Alessandro Perego

Oggetto: Richiesta autorizzazione allo svolgimento di incarichi didattici mediante stipula di contratto.

Il/La sottoscritto/a _____, dottorando in Ingegneria Gestionale, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano, chiede l'autorizzazione allo svolgimento degli incarichi di supporto alla didattica (laboratori 1° semestre /annuali) nell'Anno Accademico 2017/2018 relativi al bando **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L**, nel rispetto del tetto massimo di 40 ore.

A tal fine dichiara:

Incarico 1° semestre A.A. 2017/2018 per numero ore:	n. _____
Incarico 2° semestre/ annuale A.A. 2017/2018 per numero ore:	n. _____
Totale	n. _____

In fede

Dott. _____



Politecnico di Milano
Dipartimento di Ingegneria Gestionale
P.zza Leonardo da Vinci, 32
20133 MILANO

OGGETTO: Nulla Osta per partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di attività di supporto alla didattica ed eventuale svolgimento dell'attività

Il sottoscritto _____ in qualità di Direttore del Dipartimento di _____ / Prorettore del Polo di _____ / ecc. (oppure in qualità di Responsabile della struttura di afferenza del Sig./Dott. _____) con riferimento alla richiesta del Sig./Dott. _____

AUTORIZZA

Il Dott. _____ numero di matricola/ codice persona _____
Codice Fiscale _____ in servizio presso _____
nella categoria _____ a partecipare alla procedura di valutazione comparativa **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L** indicata in testata del presente bando per il conferimento di incarichi di collaborazione presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale per attività di supporto alla didattica (laboratori) nel 1^ semestre e annuali a.a. 2017/2018 ed eventualmente a svolgere l'attività di supporto alla didattica per un numero massimo di _____ ore.
Tale attività non interferirà con il regolare servizio e verrà svolta fuori dall'orario di lavoro.

Luogo e data _____

Firma: _____

1 Art. 46 *Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

2 Art. 47 *Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

3 Art. 76 *Norme penali*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

4 Art. 75 *Decadenza dai benefici*

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



POLITECNICO
MILANO 1863

DEPARTMENT OF MANAGEMENT,
ECONOMICS AND INDUSTRIAL
ENGINEERING

DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L

DEADLINE FOR THE SUBMISSION OF APPLICATIONS

20 July 2017

**SELECTION CALL FOR THE ASSIGNMENT OF TEACHING SUPPORT POSITIONS IN FAVOUR OF THE POLITECNICO DI MILANO PROGRAMS – DEPARTMENT OF MANAGEMENT, ECONOMICS AND INDUSTRIAL ENGINEERING
ACADEMIC YEAR 2017/2018 (I SEMESTER AND ANNUAL LABORATORIES)**

THE DIRECTOR

GIVEN Law No. 168 of 09/05/1989, headed "Establishment of the Ministry of University and Scientific-Technological Research", as subsequently amended;

GIVEN Law No. 241 of 07/08/1990, headed "New rules on the administrative procedure", as subsequently amended;

GIVEN Law No. 341 of 19/11/1990, headed "Reform of university educational systems";

GIVEN Presidential Decree No. 445 of 28/12/2000, headed "Legislative provisions on administrative documentation", as subsequently amended;

GIVEN Legislative Decree No. 165 of 30/03/2001, headed "General rules on the employment system at public administrations", as subsequently amended;

GIVEN Legislative Decree No. 196 of 30/06/2003, headed "Code on the protection of personal data", as subsequently amended;

GIVEN Law No. 240 of 30/12/2010, headed "Rules on the organisation of universities, academic staff and recruitment, as well as delegation of powers to Government to incentivize the quality and efficiency of the university system", as subsequently amended;

GIVEN Law No. 190 of 06/11/2012, headed "Provisions on the prevention and repression of corruption and illegality in the public administration", as subsequently amended;

GIVEN Presidential Decree No. 62 of 16/04/2013, headed "Regulation setting out code of conduct for civil servants, pursuant to Article 54 of Legislative Decree No. 165 of 30 March 2001";

GIVEN Ministerial Decrees No. 509 of 03/11/1999, of 04/08/2000 and No. 270 of 22/10/2004, relating to the determination of degree classes;

GIVEN the Statute of Politecnico di Milano currently in force;

GIVEN the Regulations on the Administration, Finance and Accounting of Politecnico di Milano currently in force;

GIVEN University Regulations on the safety and health of workers at the workplace, issued through Regional Decree No. 3037 of 13/11/2013;

GIVEN the Code of conduct for employees of Politecnico di Milano, issued through Regional Decree No. 2131 of 26/06/2014;

GIVEN Rectoral Decree No. 3194 of 12/06/2017 whereby the "Regulations on the assignment of teaching and teaching support positions" have been issued, in terms of Article 23 of Law No. 240 of 30/12/2010;

GIVEN also the resolution adopted by the Department Board of Management, Economics and Industrial Engineering at the session of 21/06/2017 relating to approval of the activation of selection procedures for the assignment of teaching support positions to be carried out in accordance with the provisions laid down by the said relevant Regulations;

HAVING VERIFIED AND ASCERTAINED existence of the necessary financial cover for the said procedures on the DDH6STUD02 teaching support project;

HEREBY DECREES

Article 1 Call

A selection is called for the assignment of teaching support positions in favour of the Politecnico di Milano Programs, Department of Management, Economics and Industrial Engineering, taking place within the University premises, having regard to the Scientific Disciplinary Sectors (SSD) as per "Attachment 1".

This call is published on the Official University Noticeboard on www.polimi.it -> Ateneo -> Albo Ufficiale d'Ateneo and on the institutional website of the Department, link: www.dig.polimi.it -> Albo e Bandi -> Albo for at least 14 (fourteen) consecutive calendar days.

Each collaborator shall deal with the implementation of teaching support activities on planning/tutorship regarding laboratories included in the list set out in the “**Attachment 1**”; the collaborator shall have to support the professor in managing the laboratories from the organizational viewpoint, as well as in the learning assessment during the laboratories of both **1st Semester and Annual of the 2017/2018 Academic Year**.

Article 2 Participation requirements

Applications may be submitted by Italian and foreign subjects of proven ability and qualification in possession of ascertained skills ensuring their suitability for discharging the required tasks.

All the following requirements must be held on the call for application deadline:

- Laurea Triennale (equivalent to Bachelor of Science degree) or I level degree or equivalent qualifications, even if obtained abroad, plus an adequate professional CV;
- Laurea Magistrale (equivalent to Master of Science degree) or II level degree or Master’s degree or equivalent qualifications, even if obtained abroad, plus an adequate professional CV or PhD;
- possessing an adequate professional CV.

The following criteria shall additionally count for the evaluation assessment:

- a) Ph.D. title, licence to practice or equivalent qualifications gained abroad;
- b) Holder of a temporary research fellowship, or enrolled in a Ph.D course;
- c) experience gained within the context of university teaching for support activities on planning/tutorship at Politecnico di Milano or other Universities during the last 3 years, regarding the fields related to the teaching modules included in the list set out in the Attachment 1;
- d) professional expertise previously gained within the context of University teaching;

In the event that the qualification(s) referred to under the preceding points has (have) been obtained abroad, it (they) must be the official qualification(s) of the foreign university system, issued by an institute officially recognized in the reference foreign system.

Non-EU candidates may submit applications for participation in the selections, provided they are already in possession of the residence permit in Italy or the receipt of application for residence permit in Italy.

The following may not take part in the selection:

- a) In terms of Art. 18(1)(c) of Law No. 240/2010, participation in the selection is not allowed in the case of marriage, kinship and/or affinity up to the fourth degree or sex-same civil unions in terms of Art 1 of Law n. 76/2016 or in any common-law marriage in terms of Art. 1 – paragr. 37 and ss of Law n. 76/2016 with: any teaching staff (full and associate Professors) of the Department that has issued this call; or the Rector; or the Director General; or any member of the Board of Governors of the Politecnico di Milano;
- b) those who have been convicted, including by a sentence not yet final, of one of the offences set out in chapter I of Title II of the second book of the Criminal Code, or who are party to any pending criminal proceedings.

Article 3 Definition of collaborations and remuneration

The collaborations and related remuneration are set out in Table “**Attachment 1**” that is an integral part of this call.

The contract will indicate a **minimum of 10 up to a maximum of 100 hours** assigned for each Scientific Disciplinary Sector, to be carried out according to the period stated on the Attachment 1.

The hourly fee set for the activities is **€ 55,00** gross of tax, including pension and social security deductions to be borne by the collaborator, as per the legal provisions.

Article 4 Method of submitting the application, attached documents and exclusion clauses

The application for participation is drawn up, failing which it shall be excluded, on a specific form attached to this selection and available on the institutional website of the Department, at the link www.polimi.it -> Ateneo -> Albo Ufficiale d’Ateneo.

The candidate is asked to specify in the form (Attachment 2) the Scientific Disciplinary Sector/s (SSD) duly stated as per “Attachment 1”, along with the related laboratory of interest.

To the application, the candidate shall have to attach:

- a scientific, professional and educational **CV**, drawn up in the form of a Europass CV, from which it is possible to evince the eligibility to undertake the activity dealt with in the Call
- the photocopy of a **valid identity document**, as qualified by Articles 46 and 47 of Presidential Decree No. 445/2000.

The following documents shall have to be attached to the application:

- a) **self-certifications** relating to the attainment of study, scientific and professional qualifications;
- b) a **photocopy** of the qualification(s) obtained abroad, accompanied by a translation in Italian or English
- c) for beneficiaries of **research fellowships**, the prior and compulsory authorization of the scientific Coordinator;
- d) for **PhD students**, the prior and compulsory authorization of the Teaching Staff Coordinator at the PhD School;
- e) for **technical-administrative staff**, the prior and compulsory authorization of the Manager of the unit which the applicant belongs;
- f) for **other public administration bodies employees**, the prior and compulsory authorization one's own Administration;
- g) the detailed list of all the other qualifications deemed useful for evaluation purposes;

The qualifications obtained in Italy that are required for purposes of admission to this selection (Article 2 here above) are declared directly in the application for admission, which also represents a self-certification and a self-drafted affidavit in terms of Articles 46 and 47 of Presidential Decree 445/2000;

In the application, applicants shall likewise have to set out:

1. name and surname;
2. date and place of birth;
3. Italian Tax code (codice fiscale);
4. applicants' fiscal residence at the time of application. Should any future amendment occur, it must be timely notified to: Politecnico di Milano – Department of Management, Economics and Industrial Engineering – Piazza L. da Vinci, 32 – Milano, 20133.
5. qualifications required for purposes of being admitted to the selection procedure;
6. lack of any grounds interdicting or restricting the applicant's capacity to conclude contracts with the public administration and to discharge the call duties;
7. in the event of employees of other public administration bodies, it is necessary to obtain, for purposes of legitimate participation in this procedure, prior authorization by one's own Administration to discharge the tasks dealt with by the selection. The authorization details should be granted in terms of article 53 of Legislative Decree No. 165 dated 30 March 2001; submission of prior authorization (see attachments) by temporary research fellows or Phd students of the Politecnico di Milano;
8. In accordance with art.15 par. 1 of Leg. Decree 33/2013, the agreement for the CV of the winner to be posted on the University Website under "Transparent Administration" section: www.polimi.it/en/policy/financial-conflict-of-interest/

The study qualification(s) obtained abroad demanded by Article 2 for purposes of admission to this selection shall be attached:

- in original or in copy authenticated¹ by Italian authority, legalized and accompanied by certified or sworn translation (in Italian or in English);
- including the diploma supplement, or the certificate of equivalence of qualification, or the transcripts of the exams undergone, relating to the degree required for participation.

The submission of the above mentioned documents shall be a condition sine qua non for issuing the contract (for applicants not belonging to the European Union who are not yet in possession of a Residence Permit in Italy, such delivery of the qualifications pursuant to such methods does not amount to a condition sine qua non for starting the activity).

¹ Notes:

The documentation submitted by candidates shall remain part of the Administration's records and shall not be returned.

In countries that have signed the Hague Convention of 5 October 1961 relating to the abolition of the legalization of foreign public acts, the need to legalize the acts and documents issued by foreign authorities is replaced by another formality, namely, the affixing of an endorsement (or apostille) at the competent internal authority designated by each State.

It is furthermore not compulsory to have the qualification legalized or endorsed by the Hague apostille wherever the qualification was issued by one of the countries that have ratified the Brussels European Convention of 25 May 1987 or wherever the qualification was issued by a German institute (Italian-German Convention on exemption from the legalization of public acts).

For information on the legalization of the qualification, contact the Italian Embassy or Consulate in the country of the University that granted the qualification.

For more information, consult the website of the Ministry of Foreign Affairs and International Cooperation

http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/TraduzioneLegalizzazioneDocumenti.htm?LANG=IT or the CIMEA website

<http://www.cimea.it/> or the website of the Hague Convention <https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/specialised-sections/apostille>.

The diploma supplement, the statement of value and the transcripts of the exams undertaken are not requested for the PhD.

Non-Eu applicants who, at the time of submission of applications:

- **have a residence permit in Italy** (or a copy of the application receipt) may use the abovementioned self-certifications only as regards personal qualities and facts capable of certification or attestation by Italian public subjects, except for special provisions included in the laws concerning the regulation of immigration and the condition of the non-Italian citizens.
- **are not yet in possession of a residence permit in Italy**, are not allowed to use the abovementioned self-certifications and self-executed affidavits, but shall have to submit the study qualifications obtained in Italy as requested for purposes of admission to this call (article 4 of the call) in original copy or in duplicate copy certified by an Italian authority.
- **are incapable of submitting the study qualifications obtained in Italy, shall have to attach a copy of the study qualifications**, and then necessarily submit the study qualification pursuant to the methods described in the preceding paragraph in case they will result winners of the selection procedure. Delivery of the original study qualification certificate or a copy certified by an Italian authority shall be a condition sine qua non for starting the activities

The documentation submitted by the applicants shall remain in the records of the Administration and shall not be returned.

To ensure the widest participation in the procedure, candidates who, at the time of submitting the application for admission, are not capable of producing the qualification(s) obtained abroad referred to in the preceding paragraph, shall have to attach to the application a copy of the qualification(s) accompanied by a translation in Italian or English, and necessarily produce the qualification(s) at a subsequent time pursuant to the methods described in the preceding paragraph if they happen to win the selection.

Candidates not fulfilling the aforementioned access requirements shall not be admitted to the comparative assessment.

The application for participation shall have to be submitted no later than **20 July 2017** pursuant to one of the alternative methods set out hereunder:

<p>REGISTERED MAIL WITH PROOF OF RECEIPT EXPRESS COURIER</p> <p><i>(To that end, the courier stamp/tracking and date of the accepting Post Office shall constitute proof)</i></p>	<p>Politecnico di Milano Dipartimento di Ingegneria Gestionale P.zza Leonardo da Vinci 32, 20133 MILANO</p> <p>The application must be handed by sealed envelope. On the envelope of the application, applicants shall clearly indicate the references of the announcement as follows: DIG 1/2017_DIDATTICA DIG_L</p>
<p>HAND DELIVERY</p>	<p>Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano Piazza Leonardo Da Vinci, 32 20133 Milano From Monday to Friday : 9.30 - 12.30 and 13.30 - 16.00;</p> <p>The application must be handed in a sealed envelope. On the envelope of the application, applicants shall clearly indicate the references of the announcement as follows: DIG 1/2017_DIDATTICA DIG_L</p>
<p>SENDING A CERTIFIED E-MAIL (PEC)</p> <p><i>The Certified E-Mail (PEC) is a tool that allows you to give to an email message the same legal validity of a traditional registered letter with acknowledgment of receipt.</i></p> <p><i>Please note that the PEC service has legal validity only if both e-mail addresses, the sender's and the receiver's, are certified.</i></p>	<p>To: pecdig@cert.polimi.it (only PDF attachments)</p> <p>In the subject line of your email must be indicated reference to the announcement as follows :</p> <p>DIG 1/2017_DIDATTICA DIG_L</p> <p><i>If you have to send PEC of greater length (MAX 22 Mbyte), we suggest you to send the attachments into multiple emails in order to be sure to send of the entire message (an application sent from other than a certified e-mail address shall not be deemed valid)</i></p>

Candidates whose applications are submitted after the deadline will be automatically excluded from the selection procedure.

The envelope containing the application, or the subject line of the e-mail sent by certified electronic mail, shall have to contain the heading “Selection call for the assignment of teaching support positions” - Department of Department of Management, Economics and Industrial Engineering – DIG 1/2017_DIDATTICA DIG_L .

Any mix-ups in the submission of the application due to any cause not attributable to the University shall only be ascribable to the candidate, who shall be disqualified from raising any exceptions in that regard.

Candidates are admitted with reserve in the selection procedure. The administration area in charge of verifying eligibility can, at any time, exclude applicants from the selection and inform them via registered mail with advice of receipt, certified email o the following reasons:

- submission of the application (and of the related annexes) after the deadline indicated here above;
- the application form was not submitted nor signed;
- no scientific and professional Curriculum Vitae was enclosed;
- no copy of a valid identification document (passport or identity card) was provided;
- non-compliance with the requirements previously set out;
- failure to submit at least a photocopy, together with a translation in Italian or English, of the academic qualification obtained abroad as specified in article 4 above;
- failure to abide by any rule and requirement stated in the call

Should the reasons for exclusion be determined after the conclusion of the selection procedure, the loss of all rights resulting from participation in the selection procedure may be prescribed. Similar loss of rights will be applied to applicants whose declarations, in the application form or in the declarations provided pursuant to Presidential Decree 445/2000, are false.

Article 5 Selection board and evaluation of qualifications

The Selection Committee, made up of 3 members and appointed by the Head of the Department, shall attend to the comparative assessment of candidates and to the creation of the performance ranking, based on the qualifications and the scientific, teaching and professional expertise demanded by this Call as set out in the application for participation.

Only the qualifications pertaining to the activities associated with the position to be assigned shall be susceptible of evaluation, to the exclusion of the qualifications required for access.

The suitability of foreign academic qualifications is assessed by the Committee in due compliance with the national legislation in force in the country where the qualification itself was issued and with the international treaties or agreements on recognition of qualifications for furthering one’s studies.

100 points are altogether assigned to the qualifications by the Selection Committee, as per the criteria set out in the following table.

FINAL DEGREE GRADE	MAXIMUM 50 POINTS
PREVIOUS ACADEMIC TEACHING EXPERIENCE , TAKING ESPECIALLY INTO ACCOUNT TEACHING ACTIVITIES CARRIED OUT AT POLITECNICO DI MILANO IN THE SAME SCIENTIFIC DISCIPLINARY SECTOR (SSD), TEACHING CONTINUITY AND EXPERIENCE OF ENGLISH AS A MEDIUM OF INSTRUCTION	MAXIMUM 20 POINTS
PARTICIPATION IN REASEARCH PROJECTS AT THE DEPARTMENT OF MANAGEMENT, ECONOMICS AND INDUSTRIAL ENGINEERING OR HOLDER OF A TEMPORARY REASEARCH FELLOWSHIP AT POLITECNICO DI MILANO	MAXIMUM 20 POINTS
Ph.D (TITLE OR ENROLMENT) OR HOLDER OF A TEMPORARY RESEARCH FELLOWSHIP NOT ASSIGNED BY POLITECNICO DI MILANO CONSISTENT WITH THE SCIENTIFIC DISCIPLINARY SECTOR (SSD) AS PER ATTACHMENT 1	MAXIMUM 10 POINTS

The selection is deemed passed if the candidate has achieved an overall score equivalent to **not less than 50 points**. Where two or more candidates obtain, at the end of the evaluation processes, an equal score, preference shall be accorded to the younger candidate.

Article 6 Approval of the performance ranking and assignment of the position

The Head of Department of Management, Economics and Industrial Engineering, having ascertained the regularity of the Board’s works, approves the acts thereof through his own measure.

The ranking is published on the on the Official University Noticeboard on www.polimi.it -> Ateneo -> Albo Ufficiale d’Ateneo and on the institutional website of the Department, link: www.dig.polimi.it -> Albo e Bandi -> Albo.

The winner is notified of the assignment of the position according to the information provided on the form. (Attachment 2).

The Department checks the truthfulness of the declarations made in the application and in the attached documentation in terms of the rules in force.

In the event of false declarations, the Department terminates the relationships and proceeds to recover any sums already paid, applying the administrative penalties and the criminal rules laid down by the legislation in force.

Article 7 Rights and duties of the holder of the position

The holder of the position:

- shall have to personally carry out the activities, in close coordination with the professor in charge of the course/teaching and under his/her management, using if needed the premises and equipment provided by the Facility and liaising with the same.
- shall be entitled to access the Facility he/she is included in and to make of the services therein for purposes of undertaking his/her own activity.
- The appointee is required to comply with the University's logistics and teaching needs.
- In terms of article 2 of the President of the Republic Decree No. 62/2013, the applicant declares to be acquainted with the code of conduct for public servants, referred to in article 54 of Legislative Decree No. 165/2001 and to bind himself/herself to comply with its rules.
- The holder of the position shall additionally have to note down the activities undertaken in a commitment, and have the form signed from the professor in charge of the course.

Remuneration shall be paid in a lump sum, upon completion of the activities and hours effectively performed, subject to prior approval by the professor to whom the course has been assigned.

Any overtime hours carried out by collaborators are deemed to be free of charge; should the total number of hours of the collaboration be fewer, the remuneration will be recalculated accordingly.

The allocation of a temporary appointment referred to in the present notice and the activities carried out do not give any rights concerning the access to University posts.

Article 8 Stipulation and legal effectiveness of the contract

The winning candidate shall be invited to conclude the contract, drawn up in conformity with the rules in force, upon submission of the declaration concerning his tax and social security position.

The contracts will be effective only upon receipt of all the required documentation, duly signed by the collaborator.

The contract shall also include an indication of the reference academic year, the teaching support activities mentioned in the call, and the envisaged hours and remuneration. The private law contract for the assignment of the position dealt with in this Call is concluded by the Head of Department.

Candidates declared to be the selection winners who obtained the above mentioned qualifications abroad, wherever such qualifications are not held to be equivalent in terms of the legislation in force, shall have to transmit to the Person in charge of the administrative procedure (RPA), prior to entering into the contract, failing which the right to conclude it shall fall away:

- The **foreign qualification** in original or in authenticated copy, legalized and accompanied by a certified or sworn translation;
- the **diploma supplement**, or the **certificate of equivalence of qualification**, or the **transcripts of the exams** undergone, relating to the degree required for participation in the selection
- the **permit of stay** or receipt for the renewal/first issue

Non-EU candidates declared to be the selection winners, not yet in possession of a residence Permit in Italy at the time of submission of the application for admission shall:

- **deliver prior to commencing the activity the qualifications obtained in Italy** and required for purposes of admission to this selection in original or in copy authenticated by Italian authority, to the Person in charge of the administrative procedure (RPA);
- **submit the original residence permit in Italy** (or original receipt of the application for residence permit) to the Person in charge of the administrative procedure (RPA); failure to submit the document shall entail the automatic extinction of the right to enter into the contract.
- **be bound to obtain the clearance of the Prefecture**, necessary to the application for entry visa.

Commencement of the activity shall only be possible after submission of the above mentioned documents to the Person in charge of the administrative procedure (RPA). Failure to submit the document shall entail the impossibility of commencing the activity.

The selection winners shall be bound to pass the Basic Safety Course, as regulated by Legislative Decree No. 81 of 09/04/2008 headed "Implementation of article 1 of Law No. 123 of 3 August 2007, on the protection of health and safety at the workplaces" and by the University Regulations on the safety and health of workers at the workplace currently in force.

Article 9 Contract Renewal

In order to ensure teaching continuity, pursuant to art. 14 of the "Regulations on the assignment of teaching and teaching support positions" of the Politecnico di Milano, pursuant to Art. 23 of Law no. 240 /2010, the assignment may be renewed annually for a total of three academic years, under the same conditions, upon successful verification of the didactic activity carried out, the existence of the didactic need and provided that there is no cause of incompatibility referred to in art. 15 of the same Regulation.

Article 10 Withdrawal and Revocation

The winner who withdraws from the position after accepting it, shall have to notify that in writing to the person in charge of the activity at least 15 days beforehand.

The collaboration is automatically terminated:

1. in the event of incompatibility;
2. wherever the winning candidate does not start undertaking the prescribed activities by the scheduled deadline or unjustifiably suspends the activity;
3. wherever it proves objectively impossible to render the performance due to supervening ascertained reasons. In this case, the collaborator shall be entitled to a remuneration corresponding to that part of activity actually undertaken as attested by the Professor in charge of the activity .

The relationship may be terminated in the event of serious and repeated shortcomings, jeopardising the entire performance that are ascribable to the collaborator. The relationship may also be terminated, prior to its natural deadline, in the event of deactivation of the main teaching due to motivated educational needs.

In the event of withdrawal or termination of the relationship during the academic year, the position may be assigned to another suitable candidate, in order of ranking.

Article 11 Processing of personal data

The personal data of candidates shall be processed, in paper or computer form, solely for purposes of this procedure and the acts associated with and resultant from this Call, pursuant to the provisions laid down by Legislative Decree No. 196 of 30/06/2003, "Code on the protection of personal data".

Pursuant to Legislative Decree n. 196 of 30 June 2003 "Privacy Code", the winner authorizes the Politecnico di Milano to publish on the website of the University his Curriculum Vitae, for the institutional purposes and in compliance with Legislative Decree n. 33 of 14 March 2013 "Transparency Decree" as amended by Legislative Decree no. 97 of 2016.

Article 12 Person in charge of the administrative procedure

In terms of Law No. 241 of 07/08/1990, headed "New rules on the administrative procedure", as subsequently amended, the competent Organisational Unit for purposes of this selection is the Department of Management, Economics and Industrial Engineering.

The Person in charge of the administrative procedure is Ing. Laura Catellani, ph. +39 02/23992702; e-mail address laura.catellani@polimi.it .

Article 13 Final provisions

As regards whatever is not expressly stipulated by this Call, reference should be made to the Regulations on the assignment of teaching and teaching support positions, in terms of Article 23 of Law No. 240 of 30/12/2010.

The Head of Department
(Prof. Alessandro Perego)

(This document is digitally signed according to the Italian law (CAD – D. Lgs 82/2005 and s.m. e i., art. 21 c 1.2)



POLITECNICO
MILANO 1863

ALLEGATO 1 / ATTACHMENT 1

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE

DIG 1/2017_ DIDATTICA DIG_L

SSD INSEGNAMENTO SCIENTIFIC DISCIPLINARY SECTOR	NUMERO COLLABORATORI NUMBER OF COLLABORATORS	LABORATORI LABORATORIES	PERIODO DELLA COLLABORAZIONE (semestrale/annuale) PERIOD OF COLLABORATION		ORE MINIME/MASSIME INCARICO MIN/MAX HOURS	COMPENSO ORARIO LORDO GROSS HOURLY WAGE	SEDE ATTIVITA' CAMPUS
ING-IND/17 (Impianti Industriali Meccanici)	6	INDUSTRIAL MANAGEMENT LAB	18/09/2017	8/06/2018	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/17, ING-IND/35 (Impianti Industriali Meccanici, Ingegneria Economico- Gestionale)	7	BUSINESS IN TRANSFORMATION: SOCIAL AND SUSTAINABILITY CHALLENGES LAB [1]	18/09/2017	22/12/2017	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/35 (Ingegneria Economico- Gestionale)	2	DESIGN MANAGEMENT	18/09/2017	22/12/2017	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV
ING-IND/35 (Ingegneria Economico- Gestionale)	3	FINANCE LAB	18/09/2017	8/06/2018	MIN 10 MAX 100	€ 55,00	BV



**Application for participation in the selection Call DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L
for the assignment of supplementary educational activity in favour of the Politecnico di Milano
Programmes – Department of Management, Economics and Industrial Engineering**

SELF-CERTIFICATION

Declaration made pursuant to Articles 46, 47 and 76 of Presidential Decree No. 445/2000¹

I/the undersigned _____

SURNAME	
NAME	
TAX CODE (Codice Fiscale)	
VAT REGISTRATION NUMBER	
DATE OF BIRTH	SEX: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
PLACE OF BIRTH	PROVINCE/STATE
CITIZENSHIP	
RESIDENCE PERMIT No. EXPIRY DATE OF PERMIT _/ _/ _-_- REASON FOR PERMIT..... Police station issuing permit.....	
CITY OF RESIDENCE	PROVINCE/STATE
ADDRESS	POSTAL CODE
Attached valid copy of ID/PASSPORT	
Type of document	
Document no.	
Issued by	
Issued on _____ expiring on _____	
ADDRESS to which notifications relating to the selection ought to be addressed	
TOWN/CITY	PROVINCE/STATE
ADDRESS	POSTAL CODE
TELEPHONE	E MAIL ADDRESS
OWNER OF DIGITAL SIGNATURE: YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	PEC

¹ Privacy policy in terms of article 13 of Legislative Decree No. 196/2003:

The data set out are prescribed by the provisions in force for purposes of the procedure they are required for, and shall only be used for that purpose.

The declaration pursuant to the said law may be made by Italian citizens, by EU citizens and by citizens of non-EU States authorized to reside or legally resident in Italy, subject to the limitations set out in Article 3 of Presidential Decree No. 445/2000.

HEREBY APPLY

for the call **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L** for the the assignment of teaching support positions (laboratories) in favour of the Politecnico di Milano Programs – Department of Management, Economics and Industrial Engineering, related to both the annual and first semester laboratories of the Academic Year 2017/2018, having regard to the Scientific Disciplinary Sector/s (SSD) as per “**Attachment 1**”:

Scientific Disciplinary Sector (SSD)	Description of SSD	Laboratory

Aware of the liabilities, including criminal ones, in the event of untruthful allegations, state as follows:

- a) Not to be related by marriage, civil union or cohabitation outside marriage in terms of Law No. 76 of 20 May 2016, or by a degree of blood relationship or kinship up to the fourth degree included, with a professor attached to the Department, with the Rector, the Director General or a member of the Board of Directors;
- b) not to be the holder of one of the contracts envisaged by the Regulations on contracts for teaching activities in terms of Article 23 of Law No. 240 of 30 December 2010, save in so far as the provisions of selection call might apply;
- c) not to have been convicted, including by a sentence not yet final, of one of the offences set out in chapter I of Title II of the second book of the Criminal Code, and not to be party to any pending criminal proceedings.

A. POSITION (you must necessarily tick one of the boxes):

- Research fellow
- PhD student
- External expert
- Technical-administrative staff

B. QUALIFICATION (you must necessarily tick one of the boxes):

- Degree (DL) obtained in accordance with the procedures preceding the coming into force of Ministerial Decree No. D.M.509/1999
- Master's Degree (LS) obtained in terms of Ministerial Decree No. 509/1999 belonging to class _____
- Laurea magistrale (LM) obtained in terms of Ministerial Decree No. 270/2004 belonging to class _____
- Qualification obtained abroad

Qualification in

Obtained on date

With mark

From

C. POSSESSION OF OTHER QUALIFICATIONS:

- PhD**

Obtained on date

With mark

From

- Postgraduate diploma, post-PHD scholarships, fellowships;**

Obtained on date

With mark

From

- License to exercise the profession**

Obtained on date

With mark

From

- Other Qualifications in**

Obtained on date

With mark

From

D. SCIENTIFIC AND EDUCATIONAL ACTIVITIES:

Prior **TEACHING ACTIVITY** undertaken in the last 3 years at Politecnico di Milano or at other Universities with regards to the required skills

Univeristy	Place	Duration (from-to)	Type of activity	Language of teaching (IT/ENG)

RESEARCH ACTIVITY in qualified Italian or foreign institutes

Univeristy	Place	Duration (from-to)	Type of activity	Language of teaching (IT/ENG)

TRAINING ACTIVITY in qualified Italian or foreign institutes

University	Place	Duration (from-to)	Type of activity/ Title	Language of teaching (IT/ENG)

ACADEMIC know-how years	RESEARCH know-how years
<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>At Politecnico di Milano</u> <input type="checkbox"/> None <input type="checkbox"/> Up to 2 years <input type="checkbox"/> More than two years ○ <u>Other University or Companies</u> <input type="checkbox"/> None <input type="checkbox"/> Up to 2 years <input type="checkbox"/> More than two years 	<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>At DIG Department</u> <input type="checkbox"/> None <input type="checkbox"/> Up to 2 years <input type="checkbox"/> More than two years ○ <u>Other Departments or Universities</u> <input type="checkbox"/> None <input type="checkbox"/> Up to 1 year <input type="checkbox"/> More than 1 year



DECLARE TO BE	DECLARE NOT TO BE
<input type="checkbox"/> PhD students at Politecnico di Milano, authorized in advance by the Teaching Staff Coordinator (attached authorization)	<input type="checkbox"/> PhD students at Politecnico di Milano
<input type="checkbox"/> a temporary research fellow of Politecnico di Milano, authorized in advance by the research project Coordinator (attached authorization)	<input type="checkbox"/> Temporary research fellow of Politecnico
<input type="checkbox"/> an employee of another public administration body authorized in advance by the affiliated Administration (attached authorization)	<input type="checkbox"/> Employee of another public administration body

<p>Pursuant to Legislative Decree n. 196 of 30 June 2003 "Privacy Code", the undersigned authorizes the Politecnico di Milano to publish on the web site of the University his/her Curriculum Vitae*, for the institutional purposes and in compliance with Legislative Decree n. 33 of 14 March 2013 "Transparency Decree" as amended by Legislative Decree no. 97 of 2016.</p> <p>It is understood that to the application must be attached the full Curriculum Vitae, but for the publication purposes described above you can, alternatively, provide a shorter version, of the CV containing only relevant data of your career.</p>
<p><input type="checkbox"/> authorize the Politecnico di Milano to publish on the University website my CV complete attached to the application</p> <p style="text-align: center;">Date..... Signature.....</p>
<p><input type="checkbox"/> authorize the Politecnico di Milano to publish on the University website the short version of my CV attached to the application.</p> <p style="text-align: center;">Date..... Signature.....</p>

*** The CV must explicitly contain an authorisation to the processing of data in terms of Legislative Degree No. 196 of 30 June 2003, "Code on the protection of personal data" and to their publication in accordance with the rules in force on the issue of transparency of administrative acts .**

I, the undersigned, **attach a copy of a valid identity document and a professional CV in European format.**

In accordance with art.15 par. 1 of Leg. Decree 33/2013, during the appointment, the CV of the winner will be posted on the University Website section "Administration Policy" Financial conflict of Interest – Consultants and Collaborators.

Attachments:

- Europass CV, dated and not containing personal, sensitive or judicial data for purposes of publication according to law *;
- Photocopy of a valid identity document;
- Self-certifications of study, scientific and professional qualifications for European citizens;
- Prior and compulsory authorization by the Teaching Staff Coordinator (for PhD students);
- Prior and compulsory authorization by the scientific Coordinator (for research fellows);
- Authorization by the Person in charge of the Facility of affiliation (for technical-administrative staff);
- Original or copy of qualifications (for non-EU citizens);
- Residence permit in Italy (for non-EU citizens);
- Copy of application for residence permit in Italy (for non-EU citizens);
- Miscellaneous.

Date, _____

Signature

Authorization for temporary research fellows of the Politecnico di Milano

I, the undersigned, _____ holder of a temporary research fellowship
_____ from _____ to _____
at the Department of _____ hereby seek authorization to carry out activity within
the scope of an autonomous work collaboration at the Department of Management, Economics and Industrial
Engineering as regards supplementary teaching activities on planning/tutorship activities, call **DIG 1/2017_**
DIDATTICA DIG_L subject to the commitment that such activities, planned for both 1st semester and annual
laboratories of the 2017/2018 academic year, shall not jeopardise the fruitful progress of my research.

Milan, on _____

Signature of the temporary research
fellow

Pursuant to the foregoing,
authorization is hereby granted to
the Research Coordinator,

Authorization for Ph.D. students at Politecnico di Milano

Place, date

PhD Coordinator in Management,
Economics and Industrial Engineering
Prof. Paolo Trucco

To the Head
Of the Department of Management,
Economics and Industrial Engineering
Prof. Alessandro Perego

Subject: Authorization to perform teaching duties through conclusion of contract

The undersigned, Prof. Paolo Trucco, PhD Coordinator in Management, Economics and Industrial Engineering, at the **Department of Management, Economics and Industrial Engineering** of the Politecnico di Milano, hereby authorizes _____ to perform supplementary teaching duties during the 2017/2018 Academic Year (both 1st semester and annual laboratories) in due compliance with the **maximum of 40 hours for the call DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L**.

Duty during the 1st Semester of the 2017/2018 Academic Year for number of hours:	N° _____
Duty during the 2nd Semester/annual of the 2017/2018 Academic Year for number of hours:	N° _____
Total	N° _____

Prof. Paolo Trucco
PhD Coordinator



Authorization sample of the Structure of Affiliation

Politecnico di Milano
Dipartimento di Ingegneria Gestionale
P.zza Leonardo da Vinci, 32
20133 MILANO

SUBJECT: Authorization for taking part in the comparative selection procedure for support teaching duties and possible undertaking of such activities

I, the undersigned, _____ in my capacity as Head of the Department of _____
(or in my capacity as Manager of the structure of affiliation of Mr. /Dr _____)

HEREBY AUTHORIZE

Mr./Dr _____ student identification number _____
Tax Code _____ serving at _____ with the
position _____ to take part in the comparative selection procedure **DIG1/2017_ DIDATTICA DIG_L**
for the Department of Management, Economics and Industrial Engineering as regards supplementary teaching
activities on planning/tutorship laboratories for both the 1st semester and annual activities of 2017/2018, for a
maximum number of _____ hours.

Such activity shall not interfere with regular service and shall take place outside working hours.

Date and place _____

Signature: _____



¹ Art. 46 *Self-certifications*

1. The following states, personal capacities and facts are proved by declarations, even simultaneous with the application, signed by the interested party and submitted in lieu of the normal certifications:

- a) date and place of birth;
- b) residence;
- c) nationality;
- d) enjoyment of civil and political rights;
- e) marital status (bachelor, married, widower or single);
- f) family status;
- g) actual existence;
- h) birth of the son, death of the spouse, of the ancestor or descendant;
- i) registration with rosters, registers or lists kept by public administrations;
- l) affiliation to professional societies;
- m) study qualification, exams undertaken;
- n) professional qualification, certificate of specialization, license to practice, training, professional updating and technical qualification;
- o) income or economic position, including for purposes of granting benefits of any type envisaged by special laws;
- p) compliance with specific tax obligations along with the indication of the amount disbursed;
- q) possession and number of the tax code, the VAT registration number any data set out on the files of the tax register;
- r) unemployment status;
- s) pensioner status and pension category;
- t) student status;
- u) status of legal representative of physical or juristic persons, status of tutor, curator and the like;
- v) registration with social associations and teams of any type;
- z) all the situations relating to compliance with military obligations, including those attested in the military career record;
- aa) not to have been convicted of any crime and not to be the addressee of orders relating to the application of cautionary measures, civil decisions and administrative orders listed in the criminal record in terms of the legislation in force;
- bb) not to be subjected to criminal proceedings to his knowledge;
- cc) status of being in charge of dependants;
- dd) all the data within the interested party's direct knowledge set out in the vital records office registers;
- ee) not to be in a state of liquidation or bankruptcy and not to have applied for a composition with creditors.

¹ Art. 47 *Self-executed affidavits*

1. The affidavit concerning states, personal capacities or facts within the interested party's direct knowledge is replaced by a self-executed declaration signed by him pursuant to the terms referred to in article 38.
2. The declaration made in the declarant's own interest may also concern states, personal capacities and facts relating to other subjects he has direct knowledge of.
3. Save for the exceptions expressly contemplated by law, in the relationships with the public administration and with licensees of public services, all the states, personal capacities and facts not expressly listed in article 46 are proven by the interested party through a self-executed affidavit.
4. Save in the scenario where the law expressly stipulates that lodging a report with the Judicial Police Department is a necessary precondition to activate the administrative procedure for issuing duplicate copies of identification documents or documents generally attesting states and personal capacities of the interested party, the misplacement of the documents themselves is proven by whoever requests the duplicate copy thereof through self-certification.

¹ Art. 76 *Criminal rules*

1. Whoever issues untruthful declarations, constructs false deeds or makes use thereof in the instances envisaged by this consolidated text, shall be punished in terms of the criminal code and the applicable special laws.
2. Production of a deed setting out data no longer corresponding to the truth is tantamount to the use of a false deed.
3. The self-certifications and self-executed affidavits in terms of articles 46 and 47 and the declarations made on behalf of the persons referred to in article 4(2) are deemed to have been made to a public official.
4. If the offences referred to in paragraphs 1, 2 and 3 are perpetrated in order to secure an appointment to a public office or the authorization to exercise a profession or an art, the judge, in the most serious cases, may impose the temporary interdiction from public offices or from the relevant profession or art.

¹ Art. 75 *Loss of benefits*

1. Without derogating from what is laid down by article 76, wherever it emerges from the control referred to in article 71 that the content of the declaration is untruthful, the declarant shall lose the benefits resulting from the decision made pursuant to the untruthful declaration.